PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, septiembre de 2025

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7506731
Profesional G02.
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7506731 del año 2025

ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.030.516 de Riohacha en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($50.478.333,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por diez (10) días en el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.628.333,00) Mda/Cte. b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se alimenta plan acción correspondiente al mes de septiembre de acuerdo con lo gestionado a la fecha del presente informe	Se reporta plan de acción mes de septiembre
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizó jornada de orientaciones a emprendedores Ruta emprendimiento, asistieron 26 personas Se realizó jornada de orientaciones a aprendices de la titulada. Asistieron 31 personas. Se realizó jornada de orientaciones a emprendedores Ruta población NARP, asistieron 31 personas	Listados de asistencias
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizó entrenamiento Plan de negocios 2 y el del Pitch a emprendedores Ruta población campesina, asistieron 10 personas en cada uno.	Listados de asistencias

		Se realizó entrenamiento Plan de negocios 1 a empresarios programa Compite y Escala, asistieron 8 personas. Entrenamiento a participantes Encuentro Empresarial Sena Contigo en las Regionales: Conectando Oportunidades. Asistieron 138 personas	
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizó asesoría en la formulación plan de negocios fondo emprender a los siguientes emprendedores: 1. Ardis Hinojosa 2. Jainer Salas V. 3. María L Mengual 4. Carlos Hollmann T. 5. Carlos Gualdron P 6. Dollys Brito L. 7. Paula Ramírez C. Se formalizaron 4 planes de negocios en la convocatoria de Pesca Artesanal FE: 1. Ardis Hinojosa 2. Jainer Salas V. 3. María L Mengual 4. Carlos Hollmann T.	Actas y registro SIGE

5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se realizó asesoría y acompañamiento a emprendedores en fase de la creación de empresas de OFF: 1. Gelvis Primo G. 2. Ismaikith Romero	Registro SIGE
6.	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se realizó visita de acompañamiento a la empresa FE en puesta en marcha: 1. Conservas de Verduras GAR	Acta Registro SIGE
7.	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se realizó seguimiento y acompañamiento a las siguientes empresas en fortalecimiento: 1. Talapuin SAS 2. Walena Hotel 3. Malecón Cabañas 4. Ranchería Utta 5. Granja Shalom Adonai. 6. Fiore Heladería. 7. Papalaos 8. HSK Global 9. Hostal Jerusalema	Registros en la Plataforma FE Herramientas Diagnostico y Plan de Inversión.

8.	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones en este indicador	No reportado en el presente informe
9.	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizó jornada de orientaciones a emprendedores Ruta emprendimiento, asistieron 26 personas Se realizó jornada de orientaciones a aprendices de la titulada. Asistieron 31 personas. Se realizó jornada de orientaciones a emprendedores Ruta población NARP, asistieron 31 personas	Lista de asistencia Registro SIGE
10.	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Asistencia a la reunión de equipo de equipo citada por la profesional de emprendimiento donde se revisaron las metas establecidas, avances y estrategias, el día viernes 05 de septiembre del 2025. Asistencia a Videoconferencia Nacional Apertura Convocatorias Fondo Emprender, el día viernes 05 de septiembre del 2025. Asistencia a la capacitación sobre La	Evidencias fotográficas

		Economía Solidaria Como Instrumento De Desarrollo Territorial los días 3, 10 de septiembre del 2025 Asistencia a reunión de equipo sobre el programa Estrategia Compite y Escala, proyecto liderado por la Gobernación de La Guajira, el día jueves 11 de septiembre del 2025. Asistencia a reunión sobre el programa Estrategia Compite y Escala, proyecto liderado por la Gobernación de La Guajira, el día viernes 12 de septiembre del 2025.	
11.	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos**.**	Se le suministró los números de teléfono de los emprendedores al apoyo operativos para realización de las encuestas.	Las encuestas fueron realizadas por el apoyo operativo
12.	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro de actividades ejecutadas en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Planilla generada –Plataforma Si Contratistas. SIGE
13.	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se cumple con corte mes de septiembre con las evidencias de las actividades realizadas	Carpeta drive

14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se verificó junto al apoyo operativo que las evidencias presentadas coinciden con lo reportado en el aplicativo SIGE y en el informe mensual de actividades.	Carpeta drive
15.	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se participan en las siguientes estrategias: Participación en el programa Compite y Escala, proyecto liderado por la Gobernación de La Guajira	Evidencias fotográficas
16.	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado**.**	Se realizó orientaciones a aprendices, entrenamientos a emprendedores y empresarios, asesorías en formulación plan de negocios FE a emprendedores, seguimiento a empresas puesta en marcha FE y OFF, seguimiento y acompañamiento empresas en fortalecimiento.	Formato Actas de visitas. Listados de asistencia, Actas de Asesoría, Plataforma FE.
17.	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se presentaron evidencias de las actividades realizadas para tramitar la cuenta de cobro del mes de septiembre	Planilla generada –Plataforma Si Contratistas. Registros SIGE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9490580640 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de agosto de 2025, por valor de QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/L, $ 569.200 M/l. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en la carpeta compartida para el cargue de cuentas del mes de septiembre 2025, según consta en el siguiente:

Link:
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/cuentasyevidencias2025/Shared%20Documents/SEPTIEMBRE/ALBANI%20CORONADO-SEPTIEMBRE?csf=1&web=1&e=3BWXDS

Cordialmente,

Firma
ALBANI DE JESUS CORONADO FELIZZOLA
Contratista
C.C. No.84.030.516 de Riohacha

Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7506731 de 2025
Profesional G02.